



应该做和不应该做的事

应该做的事

- 把会议地点、时间和目的通知您的督导员（辅导员）
- 若是您不能出席会议（与您的「辅导员」/ 接受辅导者会面），应该尽早通知我们
- 经常在您的每周会议中作出下次会议安排
- 经常填写您的每周联系表，并确保您把一份副本交给「辅导员」
- 把您的关注或问题告知您的督导员

不应该做的事

- 不要把您的个人资料告知接受辅导者，例如：您的电话号码或地址（辅导员）
- 不要安排在晚间会面
- 在督导工作进行时，不要与接受辅导者共享任何酒精饮料或药物
- 不可与「难民行动」组织外的人士谈论接受辅导者的重要资料/ 问题
- 在督导工作进行时，不可使用自己的车辆
- 在督导工作进行时，若是遇到任何您不能处理的事项/ 问题，请不要犹豫，向我们寻求协助
- 不要为了配合您的接受辅导者而牺牲自己的福利